

بسم الله الرحمن الرحيم

## السيرة الذاتية

|                     |  |
|---------------------|--|
| الاسم               | الزروق عثمان سعد محمد علي  |
| الجنسية             | ليبي   |
| تاريخ الميلاد       | 1978-7-16.   |
| الحالة الاجتماعية   | متزوج  |
| البريد الالكتروني   | <a href="mailto:Zarog78@yahoo.com">Zarog78@yahoo.com</a><br><a href="mailto:zarokosma@gmail.com">zarokosma@gmail.com</a>   |
| المؤهل العلمي       | ماجستير محاسبة / جمهورية الهند / جامعة بونا .<br>بكالوريوس محاسبة / ليبيا / جامعة سبها للعام 1999\2000 ميلادي.   |
| الدورات             | دورة حاسوب- دورات انجليزي - دورة مدربي إسعاف .   |
| الخبرات العملية     | عملت في الشركة مقاولات للبناء لمدة 6 سنوات ابتداء من 2001-7-1 ولغاية 2006-12-31 .<br>عملت في مكتب للمراجعة والمحاسبة القانونية لمدة 6 سنوات من عام 2001 حتى 2006 ميلادي.   |
| الوظيفة             | محاسب - مراجع - طباعة على الكمبيوتر.   |
| بالإضافة            | - عملت في القطاع الحكومي لمدة ثلاثة سنوات في وزارة التخطيط المالي المحلية بوظيفة ( إعداد التفويضات المالية ) للعام 2002 حتى 2015.<br>- كما تم تنسبي كعضو في لجنة العطاءات ( المناقصات العامة ) وترشيحي كعضو في لجنة ميدانية.<br>- إعطاء بعض المحاضرات لمدة ثلاثة اشهر بمعهد أفريقيا (خاص). |
| اللغات              | اللغة العربية ( الأم ) و اللغة الانجليزية ( جيد ).   |
| الاهتمامات والأنشطة | عضو بجمعية التضامن للأعمال الخيرية / عضو الهلال الأحمر فرع القطرون.  |

### الخبرة العملية :

#### موظف بالشركة

الأعمال التي قمت بها خلال عملي بالشركة ومكتب المحاسبة القانوني:

1. مسك دفاتر وإعداد القيود اليومية وترحيلها وتصنيفها وتبويبها.
2. إعداد الميزانية العمومية للشركة في نهاية كل سنة.
3. إعداد التقارير الشهرية ورفعها لرئيس مجلس الإدارة عند الطلب .
4. مراجعة الحسابات الختامية للجمعيات التعاونية وإعداد التقارير اللازمة لها.