

## السيرة الذاتية



الاسم:-**زيدان ضو الغنناي علي**

للتواصل الالكتروني [Za.ali2@sebhau.edu.ly](mailto:Za.ali2@sebhau.edu.ly)

أرقام الهواتف-00218912110772-00218922110772

### المؤهلات العلمية

1. ماجستير في التجارة الإلكترونية من جامعه هيدرسفيلد البريطانية (2010-2009)
2. بكالوريوس في العلوم الإدارية والمالية من معهد أفريقيا العالي (صيف 2003)
3. شهادة من مركز مهارات للتنمية البشرية في (تنمية مهارات القيادة) (صيف 2013)
4. شهادة من EURPLS ,FRANCE EXPERTISE اتحاد جامعات البحر المتوسط في مهارات التدريس الخاصة بالتعليم الالكتروني (تصميم-تطوير-وتقديم) 2022
5. شهادة اتمام دوره مجال استخدم ادوات المؤتمرات العلمية CMT3 من مركز التدريب والتطوير جامعة سبها 2021-2-28
6. شهادة إتمام دورة مجال استخدام السبورة الذكية الافتراضية GOOGLE من مركز التدريب والتطوير جامعة سبها 2021-1-5

### الخبرة ومجالات العمل

1. مدير مكتب الجمعية الوطنية للمتفوقين والمواهب الليبية فرع المنطقة الجنوبية 2021 وحتى الان
2. عميد كلية التجارة والعلوم السياسية جامعة (سبها المكلف) (2020)
3. رئيس قسم إدارة الموارد البشرية بكلية التجارة والعلوم السياسية جامعه سبها (2019-2022) وحتى الان

## السيرة الذاتية

4. مدير مكتب الدراسات العليا والتدريب والتطوير بكلية التجارة والعلوم السياسية جامعة سبها (2019)
5. مدرب معتمد من مركز الريادة والابتكار جامعة سبها بالتعاون مع الخبراء الفرنسيين 2019 وحتى الان
6. رئيس قسم التسجيل بكلية الاقتصاد والمحاسبة جامعة سبها (2017-2019)
7. مدير الشؤون الإدارية بالعيادة الصحية المنشية (2014-2017)
8. أحد منتسبي حراك شباب فزان السلمي (2017)
9. مدير الشؤون الإدارية والمالية بشركه شمال إفريقيا للمطاحن والأعلاف (-2015) 2011
10. مدير الشؤون الإدارية والمالية بشركه سنا بل الجنوب للصناعات الغذائية 2013- (2014)
11. رئيس مجلس أداره بشركه النورس للتجارة الإلكترونية (2011-2014)
12. دراسة الماجستير في التجارة الإلكترونية في بريطانيا (2008-2010)
13. مدير الشؤون الإدارية والمالية بمعرض الجودة للسيراميك والمواد الصحية (2006-2008)
14. رئيس مجلس الإدارة بشركه المروج الخضراء للخدمات الزراعية وتربيه المواشي والابقار والإبل (2005-2014)
15. مدير عام محلات الجودة لبيع مواد البناء (1999-2008)
16. -لدي القدرة على استخدام التقنيات في مجال المايكرو سوفتو أنظمة المؤتمرات الإلكترونية (CMT3-ZOOM-GOOGLEMEET)

### المؤتمرات والمنتديات المشارك فيها

1. المؤتمر الخامس للعلوم والتكنولوجيا عضو اللجنة التقنية واللجنة التحضيرية المنعقد في 2022-10-4-3
2. المؤتمر الدولي حول انتشار ظاهر الفساد في المجتمع في 2022-7-4 الي تاريخ الانعقاد 2022-12-12 عضو اللجنة التقنية واللجنة الفنية
3. المؤتمر السادس لطلبة للدارسات العليا بجامعة سبها 2022-06-20 عضو اللجنة التحضيرية والفنية

## السيرة الذاتية

4. المؤتمر الدولي الاول (واقع الجريمة في المجتمع الليبي – الأسباب والحلول) بشعار ( معاً لمكافحة الجريمة) عضو في اللجنة التقنية 2022-2-23-22
5. المنتدى الأول للتعليم العالي والبحث العلمي حول تحول التعليم العالي الليبي: الدور المستقبلي والتحديات التي تواجه المؤسسات الاكاديمية 2021/9/22 عضو في اللجنة التقنية
6. المؤتمر العلمي الدولي الثاني حول خارطة الطريق ليبيا (18-2021/12/19) عضو اللجنة التحضيرية
7. المؤتمر الافتراضي الثاني حول اثر فيروس كورونا علي الاقتصاد والسياسية جامعة سبها 2020 عضو اللجنة التحضيرية
8. المؤتمر الافتراضي الاول حول التعليم الالكتروني جامعة سبها 2020 عضو في اللجنة التحضيرية
9. المؤتمر الاقتصادي الاول بعنوان دور المشروعات الصغيرة والمتوسطة في التنمية 2019 جامعه سبها عضو اللجنة العلمية
10. المؤتمر الأول للصيرفة الإسلامية جامعة سبها 2018-12-23 بالتعاون مع مصرف اليقين الإسلامي مندوب عن كلية التجارة والعلوم السياسية

### الندوات والورش المشارك فيها

1. عضو اللجنة الاستشارية التقنية المسؤولة عن موقع الجامعات الليبية الموحد 2022
2. عضو مدرب في مسابقة لريادة والابتكار جامعة سبها 2022 مع الخبراء الفرنسيين 2022-9-25 جامعة سبها
3. عضو مدرب في مسابقة منظمة البر والتقوي المدنية حول ريادة الاعمال بالتعاون مع الخبراء الفرنسيين في وادي عتبة 2022-9-18 لتقييم المشروعات
4. عضو الندوة الحوارية حول دور الاستثمار في تحقيق الامن والتعايش السلمي والسلام الاهلي والحياه لمجتمعية في مدينة سبها 2022-9-19 بالتعاون مع شراكة سبها المجتمعية
5. عضو اللجنة الاستشارية لتطوير موقع كلية التجارة والعلوم السياسية جامعة سبها 2022-9-7
6. عضو حلقة النقاش التي تنظمها جامعة سبها حول البنية التحتية لتقنية المعلومات في تطوير مؤسسات التعليم العالي الليبي من ضمن مشروع العجلة ويل ( 2022-9-7 )

L( WHEEL

## السيرة الذاتية

7. الندوة الوطنية حول مناقشة مقترح الرؤية الاستراتيجية لمشروع المصالحة الوطنية 2022-8-21 مركز تنمية وخدمه المجتمع والبيئة
8. ورشه عمل بالتعاون بين مركز الريادة والابتكار جامعه سبها والخبراء الفرنسيين في مجال ريادة الاعمال 2021/10
9. ورش العمل المقدمة من المركز الدولي الأكاديمي مانشستر بريطانيا 23-8-2021
10. الندوة العلمية الاولى حول الدعم التقني لمواجهه جائحة كورونا (2020)
11. الندوة العلمية الثانية حول الدعم التقني لمواجهه جائحة كورونا (2020)
12. منتدى السياسات الاجتماعية بقزان برعاية المعهد الامريكي للسلام 2020
13. ندوة مشروع خارطة الطريق المفتوحة OSM\_2020
14. ورشة عمل حول طبيعة الفساد المالي والإداري في ليبيا ورشة عمل بجامعة سبها 2019
15. ورشه العمل الثانية بالمشاركة مع (Wheel) لتطوير مؤسسات التعليم العالي 2019
16. ورشه العمل الاولى بالمشاركة مع (Wheel) لتطوير مؤسسات التعليم العالي 2019

## اللجان والعضويات المشارك فيها

1. عضو اللجنة التقنية لمؤتمر اللسانيات واللغات مركز اللغات جامعة سبها (بالغات الإنجليزية والفرنسية والعربية واللغات الأفريقية)
2. عضو اللجنة التسييرية لاعداد اللائحة الداخلية لمركز الدارسات الاستراتيجية وضوابط المركز ودارة اعمال المركز قرار 357-2022
3. عضو اللجنة التقنية للمؤتمر الدولي الأول لظاهر الفساد في المجتمع مع الهيئة الوطنية لمكافحة الفساد وجامعة سبها 12-12-2022
4. عضو لجنة اعداد تنفيذ الدليل الخاص بالهيكل التنظيمي لكلية التجارة والعلوم السياسية 2022
5. عضو لجنة الدراسة الذاتية لكلية التجارة والعلوم السياسية 2022
6. عضو اللجنة التقنية والتحضيرية للمؤتمر الخامس للعلوم والتكنولوجيا بموجب قرار 459 الصادر عن رئيس جامعة سبها 8-8-2022

## السيرة الذاتية

7. عضو لجنة اعداد الدليل الداخلي لكلية التجارة العلوم السياسية وعضو لجنة تجديد وتحديث اللائحة الداخلية بكلية التجارة والعلوم السياسية جامعة سبها 2022
8. عضو لجنة التقييم بمسابقة تقييم المشاريع الخاصة بمؤسسة الخبراء الفرنسيين ومندوب بمركز الريادة والابتكار جامعة سبها للعام الجامعي 2022
9. عضو منسق المسابقة العلمية لمؤسسات التعليم الليبية من المركز البريطاني IAC عن جامعة سبها 2022-3-29-28-27 **والحصول علي الترتيب الاول علي**

### الدولة الليبية.

10. عضو لجنة التقييم للمشاريع الخاصة بالجمعية الوطنية للتنمية المستدامة الزينغ بالتعاون مع الخبراء الفرنسيين في مسابقة 6X6 للريادة النسائية 12-15-2021
11. عضو فريق مركز التدريب بجامعة سبها في البرامج التدريبية المقدمة في مدن الغريفة واوباري وغات للمساهمة في خدمة المجتمع من 2021-10-24 الي 2021-10-28.
12. عضو لجنة التدريب والتقييم والاختيار في مسابقة الريادة والابتكار جامعة سبها 2021 EXPERTISE FRANCE .
13. عضو لجنة التدريب والتقييم والاختيار في مسابقة الهكاتون لريادة الاعمال 2021 EXPERTISE FRANCE .
14. عضو في اللجنة المؤسسة في مركز خدمة وتنمية المجتمع بالجامعة 2020
15. عضو مدرب في غرفة التجارة والصناعة ببلدية سبها 2020
16. عضو لجنة رؤية سبها 2030 بالتعاون في جامعة سبها وبلدية سبها 2021- 2020
17. عضو اللجنة الرئيسية للامتحانات بكلية التجارة والعلوم السياسية 2020 بصفة رئيس قسم إدارة الموارد
18. عضو اللجنة الرئيسية للامتحانات بكلية التجارة بصفة مدير مكتب الدارسات العليا والتدريب والتطوير 2019
19. عضو اللجنة الرئيسية للامتحانات بكلية التجارة والعلوم السياسية 2018 بصفة مسجل الكلية

## **السيرة الذاتية**

20. عضو لجنة امتحانات الثانوية العامة بمدرسة 17 فبراير الثانوية سبها للعام الدراسي للعام الدراسي (2018-2019)
21. عضو لجنة امتحانات الثانوية العامة بمدرسة 17 فبراير الثانوية سبها للعام الدراسي للعام الدراسي (2019-2020)
22. عضو لجنة الدعم والمساعدة للهِلال الأحمر الليبي سبها (2011-2017) متعاون في النزعات
23. رئيس لجنة الجرد بكامل محلات الجودة لبيع مواد البناء والصحية و السير ميكا بالجنوب الليبي (1999-2008)

## **البحوث والمؤلفات العلمية**

1. دور المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في تحقيق التنمية الاقتصادية: دراسة حالة الجزائر.
2. تأثير النمط القيادي السائد لرؤساء الأقسام العلمية على الرضا الوظيفي لدى أعضاء هيئة التدريس بجامعة سبها.
3. مظاهر الفساد الأكاديمي وسبل مواجهته والحد منه من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس بجامعة سبها. " دراسة ميدانية.

## **البحوث المشرف عليها**

4. دور الادارة الريادة في تحقيق الميزة التنافسية في المصارف التجارية دراسة خاله مصرفي (اليقين والوحدة) 2021-2022
5. دور التخطيط الاستراتيجي في ادارة الازمات في مركز سبها الطبي 2021-2022
6. دور مركز التدريب والتطوير في تحسين اداء اعضاء هيئة التدريس والمعيرين بجامعة سبها (2019-2020)
7. قياس دور الادارة الإلكترونية في تطوير اداء اعضاء هيئة التدريس بجامعة سبها (2019-2020)
8. واقع الادارة الالكترونية وأثرها علي اداء رؤساء لأقسام العلمية بكليات جامعة سبها (2020-2021)

## السيرة الذاتية

### المؤهلات اللغوية

1. متحصل علي درجه 5,5 في امتحان الايلتس (IELTS) للغة الإنجليزية 2009
2. -متحصل علي 5,5 في كورس (EAP) من جامعه سندرلاند في مجال اللغة الانجليزية 2009
3. --متحصل علي درجه ابرانتدميديات في اللغة الإنجليزية من مدرسه ELC-YORK يورك لتعليم اللغة الإنجليزية 2008

### مواد قمت بتدريسها :

1. ادارة الازمات للموارد البشرية خريف 2022 لطلاب الفصل السابع
2. ادارة الاداء للموارد البشرية خريف 2022 لطلاب الفصل السابع
3. الادارة الاستراتيجية للموارد البشرية خريف 2022 لطلاب الفصل السابع
4. مبادي الادارة للسنة الاولى للأقسام العلمية (ادارة موارد بشرية –ادارة الاعمال – محاسبة –التخطيط الاقتصادي)ربيع 2022
5. تخطيط الموارد البشرية للسنة الرابعة بقسم التخطيط الاقتصادي خريف 2021
6. الريادة وإدارة المشاريع الصغرى (لطلبة مركز الريادة جامعه سبها (2021)
7. الريادة وإدارة المشاريع الصغرى (لطلبة مركز اليس سبسييس سبها (2021)
8. مبادي إدارة الموارد البشرية للسنة الثانية قسم إدارة المواد البشرية خريف 2021
9. إدارة الازمات للسنة الرابعة بقسم إدارة الموارد البشرية خريف 2021
10. مبادي الإدارة العامة لقسم المحاسبة ربيع 2021 للسنة الثانية قسم المحاسبة
11. نظم معلومات الموارد البشرية للسنة الثالثة بقسم إدارة الموارد البشرية (2018- (2019
12. إدارة الأزومات الإدارية للسنة الرابعة بقسم إدارة الموارد البشرية(2018-2019)
13. إدارة الموارد البشرية للسنة الثانية بقسم إدارة الموارد البشرية (2019-2020)
14. الريادة وإدارة المشاريع الصغرى (لطلبة مركز الريادة جامعه سبها (2019)

# السيرة الذاتية

## الدورات المتحصل عليها

1. الدورة التدريبية عبر الانترنت حول تنفيذ مكاتب لنقل التكنولوجيا رقم(1-2) في اطار مشروع liby Up الذي تقدمه جامعة روما لنقل مختبرات الابتكار والاعمال للشركات الناشئة 1 2021/4/17/2021-4-12
2. دورة تدريبية في مجال مهارات كتابة الأوراق العلمية.
3. دورة تدريبية في مجال استخدام برنامج SPSS الإحصائي لتحليل البيانات
4. دورة تدريبية في كيفية كتابة مقترح بحثي.
5. دورة تدريبية في اجادة خارطة طريق الابحاث
6. دورة تدريبية في مجال تنسيق المراجع باستخدام برنامج EndNote
7. دورة تدريبية في مجال مهارات الاتصال الفعال
8. دورة تدريبية في مجال توصيف المقررات الدراسية وفقا لمعايير الجودة
9. مهارات العرض أثناء تسليم مجموعة العروض الفردية في العمل والجامعة. ويؤيد ذلك الاستخدام الجيد لبرامج Microsoft Office.